

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета    ЛФ

Д.В. Рябова \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

|                                                 |                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Практики                                        | <b>Б2.О.01(У)    Учебная ознакомительная практика в области профессиональной деятельности</b>                                                                                                                |
| Направление(я)                                  | <b>35.04.09 Ландшафтная архитектура</b>                                                                                                                                                                      |
| Направленность (и)                              | <b>Ландшафтное строительство</b>                                                                                                                                                                             |
| Квалификация                                    | <b>магистр</b>                                                                                                                                                                                               |
| Форма обучения                                  | <b>очная</b>                                                                                                                                                                                                 |
| Факультет                                       | <b>Лесохозяйственный факультет</b>                                                                                                                                                                           |
| Кафедра                                         | <b>Агролесомелиорация и ландшафтное строительство</b>                                                                                                                                                        |
| Учебный план                                    | <b>2025_35.04.09.plx.plx<br/>35.04.09 Ландшафтная архитектура</b>                                                                                                                                            |
| ФГОС ВО (3++)<br>направления                    | <b>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 712)</b> |
| Общая<br>трудоемкость                           | <b>108 / 3 ЗЕТ</b>                                                                                                                                                                                           |
| Разработчик (и):                                | <b>д-р. с.-х. наук, проф., Воскобойникова<br/>Инна Владимировна</b>                                                                                                                                          |
| Рабочая программа одобрена на заседании кафедры | <b>Агролесомелиорация и<br/>ландшафтное строительство</b>                                                                                                                                                    |
| Заведующий кафедрой                             | <b>Матвиенко Е. Ю.</b>                                                                                                                                                                                       |

Дата утверждения плана уч. советом от 29.01.2025 протокол № 5.

Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 25.06.2025 протокол № 10

**1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
 в том числе:  
 аудиторные занятия 12  
 самостоятельная работа 96

Виды контроля в семестрах:  
 зачет с оценкой 1 семестр

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>)      | 1 (1.1) |     | Итого |     |
|------------------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| Неделя                                         |         |     |       |     |
| Вид занятий                                    | уп      | рп  | уп    | рп  |
| Практические                                   | 12      | 12  | 12    | 12  |
| В том числе в<br>форме<br>практ.подготовк<br>и | 108     |     | 108   |     |
| Итого ауд.                                     | 12      | 12  | 12    | 12  |
| Контактная<br>работа                           | 12      | 12  | 12    | 12  |
| Сам. работа                                    | 96      | 96  | 96    | 96  |
| Итого                                          | 108     | 108 | 108   | 108 |

Вид практики: Учебная  
 Тип практики:  
 Форма проведения практики: нет  
 Способ(ы) проведения нет  
 Форма(ы) отчётности по  
 практике:

**2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

|     |                                                                                    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | Формирование и закрепление на практике компетенций предусмотренных учебным планом. |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|                   |                                                                                                                       |      |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Цикл (раздел) ОП: |                                                                                                                       | Б2.О |
| 3.1               | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                          |      |
| 3.2               | <b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |      |
| 3.2.1             | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы                                                                 |      |

**4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**ОПК-1 : Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать сложные (нестандартные) задачи в профессиональной деятельности;**

ОПК-1.1 : Осуществляет поиск и анализ достижений науки и производства в профессиональной области

ОПК-1.2 : Использует знание достижений науки и производства для решения конкретных задач в профессиональной области

ОПК-1.3 : Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

**5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                                                                                                                                                                                                                     | Семестр / Курс | Часов | Индикаторы                    | Литература | Интеракт. | Примечание |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|
|             | <b>Раздел 1. Подготовительный этап.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |       |                               |            |           |            |
| 1.1         | Проведение организационного собрания. Формирование бригад по 5-6 человек. Инструктаж по технике безопасности и внутреннем распределении обязанностей в бригаде. Получение комплекта оборудования. Получение бригадных и индивидуальных заданий, знакомство с основными методами проведения исследований. /Пр/ | 1              | 6     | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2<br>ОПК-1.3 |            | 0         | ОПК1       |
|             | <b>Раздел 2. Полевой этап - Экскурсии и работа на различных объектах озеленения г. Новочеркасска., Донского ГАУ.</b>                                                                                                                                                                                          |                |       |                               |            |           |            |
| 2.1         | - Экскурсия по объектам озеленения г. Новочеркасска;<br>- сбор образцов частей древесных и полудревесных растений;<br>- дендрологическое описание модельных деревьев и кустарников;<br>/Пр/                                                                                                                   | 1              | 3     | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2<br>ОПК-1.3 |            | 0         | ОПК1       |
|             | <b>Раздел 3. Заключительный этап.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |       |                               |            |           |            |
| 3.1         | Камеральная обработка материалов и оформление гербарных коллекций. Подготовка отчета по практике. /Ср/                                                                                                                                                                                                        | 1              | 90    | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2<br>ОПК-1.3 |            | 0         | ОПК1       |
|             | <b>Раздел 4. Составление отчета, зачет.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |       |                               |            |           |            |

|     |                                                         |   |   |                               |  |   |      |
|-----|---------------------------------------------------------|---|---|-------------------------------|--|---|------|
| 4.1 | Составление отчета по итогам прохождения практики. /Ср/ | 1 | 6 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2<br>ОПК-1.3 |  | 0 | ОПК1 |
| 4.2 | Защита отчета, сдача зачета по практике. /Пр/           | 1 | 3 | ОПК-1.1<br>ОПК-1.2<br>ОПК-1.3 |  | 0 | ИК   |

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Контрольные вопросы и задания

#### Задание 1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРАКТИКЕ

- В период учебной практики по дендрологии необходимо закрепить методику: А – сбора и гербаризации древесных растений, Б – определения высших растений, В – ведения полевого дневника; Г – овладеть методикой дендрологического обследования территории.
- Лучшее время для прохождения учебной практики по высшим растениям – это: А – июнь – июль, Б – июль – август, В – август – сентябрь.
- Размер гербарного листа: А – 20 ´40 см, Б – 30´42, В – 30´50.
- Оборудование для сушки гербария включает: А – гербарную папку, Б – гербарный пресс, В – термостат.
- Оборудование для прикрепления растений к гербарному листу включает: иглы и нитки.
- Отчетное количество гербарных листов составляет: А – 25, Б – 30.
- Гербарная рубашка – это: А – сложенный вдвое лист ватмана, Б – лист бумаги формата А 3, В – сложенный вдвое лист газетной бумаги.
- Портативный гербарный пресс изготавливают из: А – деревянных реек, Б – картона, В – металлических пластин, Г – деревянных реек и металлической сетки.
- Экскурсионное снаряжение включает: А – гербарную папку, Б – гербарный пресс, В – бумагу для монтировки растений, Г – бумагу для сушки растений.
- В бумажные пакеты собирают: плоды и цветки.

#### Критерии оценки:

- тест считается успешно сданным, если студент набрал на нем 10 и более баллов.

#### Задание 2. ДЕНДРОЛОГИЧЕСКИЕ ЭКСКУРСИИ

- В период учебной практики по высшим древесным и полудревесным растениям наиболее продуктивны дендрологические экскурсии: А – флористические, Б – фенологические, В – тематические.
- При организационной подготовке к дендрологической экскурсии надо: А – изучить карту местности и проложить ее маршрут, Б – попрактиковаться в определении растений, В – изучить литературу об особенностях местности.
- На экскурсию с собой надо обязательно взять: А – гербарную папку, Б – оборудование для сушки растений, В – бинокль, Г – определитель растений, Д – полевой дневник.
- Маршрут экскурсии прокладывается с учетом: А – близости к населенному пункту, Б – близости к транспортным путям, В – близости к местам отдыха населения, Г – наличия участков естественной растительности.
- Обязательными дендрологическими экскурсиями в период практики являются следующие: А – для изучения интродуцированных древесных и полудревесных растений, Б – для изучения автохтонных древесных и полудревесных растений, В – для изучения ядовитых древесных и полудревесных растений, Г – для изучения декоративных древесных и полудревесных растений.
- Оптимальное время для дендрологической экскурсии – это: А – раннее утро, Б – первая половина дня, В – вторая половина дня.
- Цель дендрологической экскурсии определяется: А – в подготовительный период, Б – при выходе на местность, В – при заполнении дневника практики.
- Оптимальное число растений, собираемых на одной экскурсии в период практики, составляет: А – 10, Б – 20, В – 5, Г – 25.

#### Критерии оценки:

- тест считается успешно сданным, если студент набрал на нем 8 и более баллов.

#### Задание 3. СБОР РАСТЕНИЙ И СОСТАВЛЕНИЕ ГЕРБАРИЯ

- Гербарий – это: А – высушенные растения, Б – специальное ботаническое учреждение, В – плоско высушенные растения, снабженные этикеткой с определенными сведениями.
- Количество собираемых для гербария растений зависит от: А – размера растений, Б – обилия растения определенного вида в растительном сообществе, В – размера гербарной папки.
- С корневыми системами и подземными побегами собирают: А – все растения, Б – травы, В – древесные и полудревесные растения.
- В одном гербарном сборе комбинируют: А – растения одного вида из разных условий произрастания, Б – растения и части растений одного вида в разных фенологических фазах, В – растения одного вида из разных местностей.
- Зрелые плоды обязательно необходимо собирать для растений из семейства: А – крестоцветные, Б – желательны для растений всех семейств, В – зонтичные, Г – плауновые.
- Цветки желательно собирать: А – в обычную гербарную папку, Б – в специальные бумажные пакеты, В – в полиэтиленовые пакеты.
- Крупные части растения при укладке в гербарную папку: А – разрезаются на части, Б – изгибаются под острым углом,

В – изгибаются дугой.

8. При закладке частей растений в гербарную папку необходимо следить, чтобы: А – все листья развернуть на одну (верхнюю или нижнюю) сторону, Б – часть листьев должна быть обращена на нижнюю сторону, В – не имеет значения.

9. Фильтровальная бумага нужна при закладке в папку: А – цветков, Б – всех трав, В – нежных трав, Г – водных растений.

10. Полевая этикетка обязательно должна содержать: А – те же сведения, что и впоследствии чистовая, Б – сведения о местонахождении и местообитании, В – сведения о местонахождении, местообитании и дате сбора.

11. Полевая этикетка должна заполняться: А – непосредственно при сборе растений для гербария, Б – при закладке растений на сушку по материалам полевого дневника, В – частично заранее, частично при сборе растения.

Критерии оценки:

- тест считается успешно сданным, если студент набрал на нем 14 и более баллов.

#### Задание 4. СУШКА РАСТЕНИЙ

1. Гербарные рубашки и прокладки – это: А – одно и то же, Б – однотипные листы бумаги, отличающиеся наличием или отсутствием в них растений, В – разнотипные листы бумаги.

2. Перед закладкой на сушку в термической обработке нуждаются: А – облиственные побеги, Б – клубни и луковицы, В – мясистые плоды.

3. Частота перекладки пресса зависит от: А – влажности воздуха, Б – консистенции частей растений, В – степени гигроскопичности бумаги, Г – от количества образцов в прессе.

4. Оптимальная частота замены прокладок в прессе: А – два раза в день, Б – через день, В – ежедневно.

5. Оптимальное число образцов в гербарном прессе – это: А – до 30, Б – 50, В – 100.

6. Оптимальное количество прокладок между рубашками составляет: А – 1, Б – 2-3, В – 3-5.

7. Механизм засушивания образцов в гербарном прессе – это: А – поглощение выделяемой растениями влаги гигроскопической бумагой, Б – испарение выделяемой растениями влаги, В – совокупное действие названных механизмов.

8. Высохшие образцы: А – немедленно изымаются из пресса, Б – растения, собранные на одной экскурсии, изымаются вместе, В – хранятся в прессе до начала монтировки гербария.

Критерии оценки:

- тест считается успешно сданным, если студент набрал на нем 8 и более баллов.

#### Задание 5. ИЗГОТОВЛЕНИЕ ГЕРБАРИЯ

1. Местонахождение – это: А – сведения о географическом пункте места сбора растения, Б – сведения об условиях произрастания растения, В – географические координаты места сбора растения.

2. Местообитания – это: А – сведения об экологических и фитоценологических условиях произрастания растения, Б – сведения о растительном сообществе, в котором росло растение, В – сведения о почве или субстрате, на которых росло растение.

3. Коллектор – это: А – человек, смонтировавший гербарный образец, Б – человек, собравший гербарный образец, В – человек, определивший гербарный образец.

4. В чистовую гербарную этикетку обязательно вносится название растения: А – русское и научное латинское, Б – научное латинское, В – русское.

5. Для монтировки гербария используют бумагу: А – газетную, Б – ватман или полуватман, В – картон.

6. Растения располагаются на гербарном листе: А – слева или справа на гербарном листе, Б – в центре гербарного листа, В – в любом положении, обеспечивающем их доступность для изучения.

7. Монтировка гербарного образца осуществляется: А – его пришиванием к листу бумаги, Б – его приклеиванием к листу бумаги, В – в помощью клеящих полосок бумаги, Г – комбинированием способов А и В.

8. Инсертация – это упорядочивание гербарных образцов в гербарных коллекциях на основе: А – систематического положения видов, Б – географического происхождения образца, В – в алфавитном порядке названий видов, Г – времени сбора образца, Д – комбинации способов А – Г.

9. Гербарная вытяжка – это: А – краткие сведения о гербарном образце, Б – узкая длинная полоса бумаги с названием семейства, рода или вида растений на нижнем конце, В – узкая длинная полоса бумаги с названием семейства.

10. Чистовая этикетка прикрепляется к гербарному листу: А – справа внизу, Б – слева внизу, В – справа вверху, Г – слева вверху.

Критерии оценки:

- тест считается успешно сданным, если студент набрал на нем 10 и более баллов.

#### Задание 6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И МОРФОЛОГИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ РАСТЕНИЙ

1. Определение, или идентификация, растений – это: А – установление их русских названий, Б – установление их латинских названий, В – установление их научных латинских названий, включающих авторскую цитату.

2. Таксон – это: А – систематическая группа любого ранга, Б – вид или род растений, В – класс или отдел растений.

3. Ботаническая номенклатура – это дисциплина, изучающая: А – происхождение названий растений, Б – правила и методы классификации растений, В – правила и законы образования и применения научных названий растений.

4. Биномиальная номенклатура растений – это: А – синоним бинарной номенклатуры, Б – разновидность бинарной номенклатуры, где видовой эпитет состоит из одного слова, В – название растений, состоящее из собственно названия вида и авторской цитаты.

5. Бинарную биномиальную номенклатуру ввел в ботанику: А – Карл Линней, Б – Каспар Баугин, В – Жан-Батист Ламарк.

6. Синонимы – это: А – все более поздние законно обнародованные или получившие распространение, но обнародованные незаконно научные названия растений, Б – названия растений, обнародованные незаконно, В – научные названия растений, не отвечающие правилу приоритета; Г – названия растений на национальных языках.

7. Таблицы для определения растений основываются на: А – свойственной каждому виду уникальной совокупности признаков, Б – дихотомическом ключе, В – перечислении диагностических признаков.

8. Для правильного определения вида растения требуются условия: А – наличие всех частей и органов растения, Б – знание экологической приуроченности растений, В – умение анализировать морфологические признаки растения и знание морфологической терминологии.

9. При морфологическом анализе растений в целях определения изучаются: А – особенности строения генеративных органов, Б – особенности строения вегетативных органов, В – вся совокупность признаков растения.

10. Название рода в полном научном названии вида: А – всегда пишется полностью, Б – может быть сокращено до заглавной буквы при повторном упоминании в тексте, В – может быть сокращено до заглавной буквы при повторном упоминании в тексте, но только в том случае если название вида приводится с авторской цитатой.

Критерии оценки:

- тест считается успешно сданным, если студент набрал на нем 12 и более баллов.

#### Задание 7. СОСТАВЛЕНИЕ СИСТЕМАТИЧЕСКОГО СПИСКА РАСТЕНИЙ И ЕГО АНАЛИЗ

1. Систематическая принадлежность – это: А – раздел систематики растений, Б – распределение растений по таксономическим категориям, В – видовое название растения.

2. Господствующими семействами флоры степной зоны являются: А – злаки и сложноцветные, Б – сложноцветные и губоцветные, В – бобовые.

3. Преобладающей группой жизненных форм в степной флоре являются: А – однолетние травы, Б – многолетние травы, В – древесные растения.

4. Наибольшее число видов растений в степной зоне сосредоточено: А – в степных и луговых местообитаниях, Б – в байрачных и пойменных лесах, В – в сорных местообитаниях.

5. Большинство видов растений являются: А – обычными и массовыми видами, Б – редкими видами, В – обычными, но не массовыми видами.

6. Наибольшим видовым богатством в степной зоне отличаются представители какого отдела растений: А – голосеменные, Б – покрытосеменные, В – представители обоих отделов растительного царства.

Критерии оценки:

- тест считается успешно сданным, если студент набрал на нем 10 и более баллов.

Типовые темы собеседования по научно-исследовательской деятельности на практике:

1. Опишите объект исследования.
2. Какие методы исследования использовались?
3. Опишите традиционные методы исследований. Чем они отличаются от экспериментальных?
4. Чем руководствовались при выборе методов исследования?
5. Какие ограничения по применению имеют использованные в Вашей работе методы исследования.

#### 6.2. Требование к отчету

Отчет по практике должен содержать весь материал, собранный и обобщенный по всем пунктам программы учебного этапа практики, включая гербарий и дневник практики по бригадам. Объем отчета не ограничивается, но содержание его не должно выходить за рамки программы.

Отчетность за полевую практику складывается из следующего:

Групповой отчет.

Дневник практики.

Гербарные материалы:

1. Гербарий, включающий 25 - 30 растений, оформленных и определенных до вида.
2. Пояснительная записка к гербарии. составленная в систематическом порядке в соответствии с ботанической номенклатурой.
  1. Титул (обложка).
  2. Задание на практику.
  3. Содержание.
  3. Цели, задачи, содержание практики, оборудование.
  4. Ознакомление с видовым составом парков и скверов г. Новочеркасска.
  5. Дендрологическое обследование древесных и полудревесных растений на объектах исследования.
  6. Сбор и оформление гербария (пояснительная записка к гербарии).
  10. Литература.
  11. Приложение – дневник практики, гербарии.

Отчет по учебной практике готовится, проверяется на самой практике и защищается в ее последний день. Руководителем учебной практики заполняется зачетная ведомость, где проставляется оценка. Результаты прохождения учебной практики и защиты отчета по ней, оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено».

Для оценки результатов практики составляется фонд оценочных средств, критериями которого являются:

- качество оформления отчетной документации и своевременность представления на проверку;
- качество выполнения всех предусмотренных программой видов деятельности (индивидуальных заданий), с учетом характеристики с места прохождения практики;

– качество доклада и ответов на вопросы членов комиссии.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, проходят практику повторно, в том числе по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность, в связи с чем могут быть отчислены из института, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном соответствующем Положением института.

Итоги практики студентов обсуждаются на заседаниях кафедр, рассматриваются на советах факультетов и института. По итогам практики могут проводиться научно-практические конференции, семинары, круглые столы с участием студентов, преподавателей института, руководителей от баз практики и ведущих специалистов-практиков.

Сданные и защищенные отчеты хранятся на кафедре в соответствии с Положением по делопроизводству.

### 6.3. Процедура оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования:

- уровень сформированности компетенций пороговый: компетенция сформирована; демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.

- уровень сформированности компетенций нормальный: компетенция сформирована; демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.

- уровень сформированности компетенций высокий: компетенция сформирована; демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Поскольку практика ориентирована на формирование нескольких компетенций одновременно, итоговые критерии оценки сформированности компетенций составляются в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Заключается в определении критериев для оценивания каждой отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

2-й этап: определение сводных критериев для оценки уровня сформированности компетенций на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Заключается в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета.

Положительная оценка, может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе освоения программы, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин (практик).

Сводная структура формирования оценки по практике:

1. Уровень сформированности компетенций «высокий». Оценка «отлично» или «зачтено». Оценка выставляется, если студент полностью выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, умело анализирует полученный во время практики материал, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Свободно отвечает на все вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание не только обязательной, но и монографической литературы, зарубежных источников.

2. Уровень сформированности компетенций «нормальный». Оценка «хорошо» или «зачтено». Оценка выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, анализирует полученный во время практики материал, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Отвечает на вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание литературы.

3. Уровень сформированности компетенций «пороговый». Оценка «удовлетворительно» или «зачтено». Оценка выставляется студенту, если он выполнил план прохождения практики, не в полном объеме осуществил подборку необходимых документов учреждения (организации, предприятия), недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Отвечает на вопросы не по существу, оформил отчет о практике с недостатками.

4. Уровень сформированности компетенций «ниже порогового уровня». Оценка «не зачтено», «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил план прохождения учебной практики, не осуществил подборку необходимых документов, не правильно проанализировал полученный во время практики материал, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Не отвечает на вопросы по существу, не правильно оформил отчет о практике.

По результатам прохождения программы практики обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет с защитой.

Самостоятельная работа по подбору материалов и составлению отчета проводится в течение всего периода практики.

В качестве основной формы и вида проверки полученных знаний и приобретенных компетенций устанавливается письменный отчет, сдаваемый руководителю практики. Форма, содержание и требования к отчету определяется кафедрой, проводящей практику. Отчет по учебной практике - индивидуальный. Отчет оформляется в виде пояснительной записки формата А4 (210х297) с приложением графических и других материалов.

Отчет по практике защищается, как правило, в ее последний день. Руководителем практики заполняется зачетная

ведомость, где проставляется оценка. Результаты прохождения практики и защиты отчета по ней, оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно», "зачтено", "незачтено".

#### 6.4. Базы практик

Перечень баз практик:

1. Территория Донского ГАУ, дендрарий ДонГАУ.
2. ауд. 16.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|       |                                                                     |                                                                         |
|-------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 7.2.1 | Официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку           | www.ngma.su                                                             |
| 7.2.2 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам<br>Раздел – Биология | http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.74.2.5&p_page=2       |
| 7.2.3 | Электронная библиотека "научное наследие России"                    | http://e-heritage.ru/index.html                                         |
| 7.2.4 | Электронная библиотека учебников                                    | http://studentam.net/                                                   |
| 7.2.5 | Справочная система «Консультант плюс»                               | Соглашение OVS для решений ES #V2162234                                 |
| 7.2.6 | Справочная система «e-library»                                      | Лицензионный договор SCIENCEINDEX №SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г |

#### 7.3 Перечень программного обеспечения

|       |                             |                                                                   |
|-------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 7.3.1 | Opera                       |                                                                   |
| 7.3.2 | Googl Chrome                |                                                                   |
| 7.3.3 | Yandex browser              |                                                                   |
| 7.3.4 | MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; | Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» |
| 7.3.5 | MS Office professional;     | Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» |
| 7.3.6 | Microsoft Teams             | Предоставляется бесплатно                                         |

#### 7.4 Перечень информационных справочных систем

|       |                                                |                     |
|-------|------------------------------------------------|---------------------|
| 7.4.1 | Базы данных ООО Научная электронная библиотека | http://elibrary.ru/ |
|-------|------------------------------------------------|---------------------|

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

|     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1 | 2202 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска ? 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя. |
| 8.2 | 270  | Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;                                           |

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №46 от 31 марта 2016г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2016.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Положение о фонде оценочных средств [Электронный ресурс] : (принято решением Ученого совета НИМИ ДГАУ №3 от 27.06.2014г) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2014.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>